



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPAZI INTERNI

REG. DET. DIR. N. 3616 / 2025

OGGETTO: mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore". Ex Pescheria – Salone degli Incanti, 19 settembre 2025_11 gennaio 2026. Servizio di pulizie. Integrazione del servizio nell'ambito del quinto. Spesa Euro 2.989,00.- Iva inclusa. Aumento impegno di spesa Euro 2.989,00.- Iva inclusa. CIG B821AC1BF6.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

modificazioni in Legge n. 113/2021”;

la Deliberazione Giuntale n. 473 dd. 30.09.2024, immediatamente eseguibile, avente come oggetto "Programmazione mostre nell'ex Pescheria – Salone degli Incanti per il periodo ottobre 2024_luglio 2026", immediatamente eseguibile, con la quale, tra l'altro, e' stato disposto:

1. Di approvare la programmazione di massima dell'ex Pescheria – Salone degli Incanti per il periodo ottobre 2024_luglio 2026 prevedendo la realizzazione delle seguenti mostre:

- ...
- “Tolkien. Uomo, Professore, Autore”, 1 settembre 2025_ 16 gennaio 2026 (allestimento e disallestimento inclusi)
- ...

dando atto che nel periodo maggio_agosto 2025 è in programma nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti un intervento di efficientamento energetico, finanziato dal Ministero dell'Interno.

2. Di dare atto che, per quanto riguarda la copertura finanziaria:

- ...
- la realizzazione della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore" e' subordinata alla concessione al Comune di Trieste da parte della Regione Friuli Venezia Giulia di un contributo a totale copertura dei costi, inclusi quelli per il servizio di sorveglianza, assistenza al pubblico e biglietteria e per le spese vive di funzionamento della sede espositiva, per un importo complessivo indicativo di Euro 500.000,00.- Iva inclusa.
- ...

5. Di dare atto che, a seguito della concessione del contributo da parte della Regione Friuli Venezia Giulia per la realizzazione della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore", verranno inseriti a bilancio i relativi stanziamenti in entrata e spesa.

...

VISTO il Decreto (n. 59314/GRFVG DD. 26.11.2024, Prenumero 61101) di concessione e liquidazione contributo straordinario al Comune di Trieste per l'organizzazione e la

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

realizzazione della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore", pari all'importo di Euro 500.000,00.-;

DATO ATTO che l'introito del suddetto contributo è avvenuto il 6.12.2024 al Cap. 46400 acc. 4573/2024 (reversale 35903);

RICHIAMATE

la Determinazione Dirigenziale n. 1710 dd. 07.07.2025, con la quale, è stato disposto, tra l'altro:

1. Di approvare la spesa di Euro 170.007,00.- Iva inclusa per il servizio di ideazione, progettazione, promozione della mostra, come dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto, conservato in atti;
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato all'Associazione Culturale Costruire Cultura (con sede a Roma in via G.Nicotera 29 – C.F. 97894400585 e P.Iva 13983481006) per l'importo di Euro 139.350,00.- Iva esclusa, pari a Euro 170.007,00.- Iva inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_102065), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

la Determinazione Dirigenziale n. 1992 dd. 04.08.2025, con la quale, è stato disposto, tra l'altro:

1. Di approvare la spesa di Euro 170.007,00.- Iva inclusa per il servizio di realizzazione della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore", come dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto, conservato in atti.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio sopraindicato a C.O.R. - Creare Organizzare Realizzare Srl (con sede a Roma in via Archimede, 164 – p.Iva e C.F. 13535161007) per l'importo di Euro 139.350,00.- Iva esclusa, pari a Euro 170.007,00.- Iva inclusa, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_102065), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti;

la Determinazione Dirigenziale n. 2179 dd. 28.08.2025, con la quale, è stato disposto, tra l'altro:

1. Di approvare l'aumento, entro il limite del quinto del valore del Contratto Rep./Racc.n.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

66/2025 stipulato con il CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP di Bologna (p.Iva 03609840370), delle prestazioni relative al servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico, nonché biglietteria/bookshop, per un massimo di 3.400 ore (di cui 3.000 nel 2025 e 400 nel 2026), da svolgersi in occasione della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore.", che si terrà al Salone degli Incanti dal 19 settembre 2025 all'11 gennaio 2026 (con inaugurazione in data 18 settembre 2025), alle medesime condizioni previste nel contratto originario;

2. Di approvare, per l'aumento cui al punto 1., la spesa complessiva di Euro 68.102,00.- Iva esclusa (pari a Euro 83.084,44.- Iva 22% inclusa), di cui Euro 60.090,00.- Iva esclusa (pari a Euro 73.309,80.- Iva 22% inclusa) per il 2025 ed Euro 8.012,00.- Iva esclusa (pari a Euro 9.774,64.- Iva 22% inclusa) per il 2026, con copertura derivante dal contributo straordinario di Euro 500.000,00.- concesso dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per la realizzazione della suddetta mostra (di cui all'acc. 4573/2024);

la Determinazione Dirigenziale n. 2260 dd. 03.09.2025, con la quale, è stato disposto, tra l'altro:

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 15.917,34.- Iva Inclusa per il servizio di pulizie della sede espositiva del Salone degli Incanti, da svolgersi per tutta la durata della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore", allestimento e disallestimento inclusi, come dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto, conservato in atti.
2. Di affidare a Noese Scei Srls (con sede legale a Trieste in via Piccardi 28 - p.Iva 01391660329) il servizio suddetto per l'importo di Euro 13.047,00.- Iva esclusa, di cui Euro 80,00.- Iva esclusa per oneri relativi alla sicurezza, per complessivi Euro 15.917,34.- Iva e oneri inclusi, come disciplinato dal Capitolato Speciale di Appalto e dagli altri documenti allegati alla suddetta RdO (rfq_103653), pubblicati su eAppaltiFVG e conservati in atti.

CONSIDERATO CHE

si rende necessario prevedere una pulizia regolare degli spazi esterni al Salone per mantenere il decoro della sede espositiva, sia davanti all'ingresso principale che lungo gli ingressi laterali;

sono stati implementati gli eventi collaterali alla mostra soprattutto all'Auditorium del Salone con ulteriori incontri/conferenze, con il che e' stato valutato di modificare in via

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

migliorativa in termini di efficienza e di costi, in accordo con la ditta, le modalita' dei conteggi delle pulizie presso la suddetta sala;

DATO ATTO che risulta necessario provvedere all'integrazione del servizio nell'ambito del quinto del servizio gia' affidato per un importo indicativo di Euro 2.450,00- Iva esclusa, pari a complessivi euro 2.989,00.- Iva inclusa;

RICHIAMATO l'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 che prevede che la Stazione Appaltante qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, puo' imporre all'Affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario;

RITENUTO

di approvare la spesa complessiva di Euro 2.989,00.- Iva inclusa, per l'integrazione, nel limite del quinto dell'importo globale dell'appalto, del servizio di pulizie della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore" in programma in Ex Pescheria – Salone degli Incanti fino all'11 gennaio 2026;

di integrare il suddetto servizio, già affidato alla Noese Scei Srls (con sede legale a Trieste in via Piccardi 28 - p.Iva 01391660329) con la su richiamata Determinazione Dirigenziale n. 2260 dd. 03.09.2025, nel limite del quinto dell'importo globale dell'appalto, per l'importo di Euro 2.450,00- Iva esclusa, pari a complessivi euro 2.989,00.- Iva inclusa;

RAMMENTATO che il pagamento di detto servizio avverra' con cadenza mensile come indicato nel capitolato speciale d'appalto;

DATO ATTO che

la spesa complessiva di Euro 2.989,00.- verra' a scadenza come di seguito indicato:

- Euro 2.989,00.- nell'anno 2025;

e il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- Euro 2.989,00.- nell'anno 2025;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilit  2016);

DATO ATTO che la spesa di Euro 2.989,00.- Iva inclusa relativa al sopra citato servizio trova copertura finanziaria al Capitolo Cap.160955 "Servizi ausiliari per Mostre, Manifestazioni e Servizi Diversi e cura della Cultura - rilevante IVA", annualit  2025 del Bilancio triennale 2025-2027;

VISTI

la Legge n. 241/1990, l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicit , trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

la Determinazione Dirigenziale n. 4658 dd. 11.12.2024 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi con cui   stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Eventi Spazi Interni" nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 30.09.2026 ed   stato attribuito alla medesima il ruolo di Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazione di servizio di valore inferiore a Euro 140.000,00.- da effettuare in relazione ai compiti affidati con il suddetto atto d'incarico;

ATTESTATA l'assenza di conflitto d'interesse in capo al firmatario del presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarit  e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 2.989,00.- Iva inclusa, per l'integrazione, nel limite del quinto dell'importo globale dell'appalto, del servizio di pulizie della mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore" in programma in Ex Pescheria - Salone degli Incanti

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

fino all'11 gennaio 2026.

2. Di integrare il suddetto servizio, già affidato alla Noese Scea Srls (con sede legale a Trieste in via Piccardi 28 - p.Iva 01391660329) con la su richiamata Determinazione Dirigenziale n. 2260 dd. 03.09.2025, nel limite del quinto dell'importo globale dell'appalto, per l'importo di Euro 2.450,00- Iva esclusa, pari a complessivi Euro 2.989,00.- Iva inclusa.

3. Di dare atto che

- il pagamento di detto servizio avverrà mensilmente come indicato nel capitolato Speciale d'Appalto;
- la spesa complessiva di Euro 2.989,00.- Iva inclusa, trova copertura finanziaria al Capitolo Cap.160955 "Servizi ausiliari per Mostre, Manifestazioni e Servizi Diversi e cura della Cultura - rilevante IVA", annualità 2025 del Bilancio triennale 2025-2027;
- la spesa complessiva di Euro 2.989,00.- verrà a scadenza come di seguito indicato:
 - Euro 2.989,00.- nell'anno 2025;
- il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
 - Euro 2.989,00.- nell'anno 2025;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "Pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

4. Di apportare la seguente variazione all'impegno di seguito elencato:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2025	20250020603	0	Mostra "Tolkien. Uomo, Professore, Autore Salone Incanti 19/9/25_11/1/26 - Serv pulizie - Noese Sc	00160955	2.989,00	+	4cra avanzo vincolato contributo regionale

LA RESPONSABILE DI P.O.
(dott.ssa Elena Cominotto)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA COMINOTTO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 01/12/2025 15:22:03